

2014/33/EU Asansör Yönetmeliği BAŞVURU BİLGİ FORMU



3- Çalışanların sayısı

Birim veya Bölümler Göre

İdari Birim	Tasarım	Üretim	Montaj	Satın Alma	Pazarlama	Bakım/Servis	Kalite/Kalite Kontrol/Değerlendirme/Denetim	Diğer	Toplam
Genel Toplam									

4- Uygunluk Değerlendirmesi

4.1 Asansör Yönetmeliğine (2014/33/EU) göre uygunluk değerlendirmesinde hangi modül veya modüllerden başvuru yapmak istiyorsunuz?

- B Modülü Ek IV-b E Modülü Ek X F Modülü Ek V
 D Modülü Ek XII H1 Modülü Ek XI G Modül Ek VIII

Bu başvurudan önce 2014/33/EU Asansör Yönetmeliği göre AT Tip İnceleme Belgesi alındı mı/veya asansöre ilişkin birim doğrulaması (Modül G) / veya firmaya ilişkin Modül H1 başvurusu/sözleşmesi yapıldı mı?

- Evet Hayır

Cevabınız evetse lütfen hangi modül ve onaylanmış kuruluş olduğunu açıklayınız. Lütfen bir kopyasını ekleyiniz.

AT Tip İnceleme Belgesini Düzenleyen Kuruluş :

AT Tip İnceleme Belgesi No :

5- Kalite Yönetim Sistemi

5-1 Kuruluşunuzda TS EN 9001:2008 standardına uygun Kalite Yönetim Sistemi hazırlanmış ve uygulanmakta mıdır?

- Evet Hayır

Evet ise; Belgeyi veren kuruluşun adı ve belge no: -

5-2 Asansör konusunda hizmet verdiğiniz piyasalarda geçerli olan lisanlarda hazırlanmış montaj, kullanma ve bakım/onarım talimatlarınız mevcut mu?

- Evet Hayır

5.3 İş güvenliği yasalarının öngördüğü güvenlik tedbirleri ve kişisel koruyucu ekipmanla ilgili yazılı yöntemler mevcut mu?

- Evet Hayır

5.4 Kullanılacak ekipmanların listesi var mı

2014/33/EU Asansör Yönetmeliği BAŞVURU BİLGİ FORMU



Evet Hayır

5.5 Üst yönetiminizin Kalite Politikası/ beyanı, Asansör Yönetmeliğinin gereklerine uyma taahhüdü

Evet Hayır

5.6 Aşağıdaki konularla ilgili kontrol listeleri var mı?

- İmalat Resimleri Evet Hayır
- Montaj Klavuzu Evet Hayır
- Bakım Klavuzu Evet Hayır

5.7 Asansör Yönetmeliğinin gereği üretimde ve özellikle son muayene sırasında yapılacak deneyler ve ölçümler için; bunların nerede, nasıl hangi cihaz ve aparatlarla yapılacağı, kayıtların nasıl tutulacağı ve denetimlerinin nasıl yapılacağı konusunda yazılı bir yöntem var mı?

Evet Hayır

5.8 Teknik dosyanızda hangi dokümanlar yer alıyor? Sizin uygulamanıza uygun olanlar (E) harfi, uygun olmayanları (H) harfi ile işaretleyiniz, aşağıda belirtilmeyen dokümanlar varsa ekleyiniz! (Güvenlik komponentleri için başvuruyorsanız bu soruyu atlayınız)

- Komponentin teknik özellikleri Evet Hayır
- Komponentin kullanma kılavuzu Evet Hayır
- Komponentin montaj ve bakım talimatları Evet Hayır
- Komponentin AT Uygunluk Beyanları Evet Hayır
- AT Uygunluk Beyanı Evet Hayır
- Teknik dosya Evet Hayır

5.9 Komponent tesis edildiği yere ait özel şartlar mevcut mu? (Güvenlik komponentleri için başvuruyorsanız bu soruyu atlayınız)

Belge Düzenlemesi:

Belgeniz **Türkçe ve İngilizce** olarak düzenlenir

Belgeyi başka bir dilde de talep ediyor musunuz?

Evet Hayır

Not: Diğer dillerde düzenlenecek belgeler için, nitelikli mütercim hizmetlerinden yararlanılır. Universal Certification bu masrafları başvuru sahibine yansıtır.

Firma Yetkilisi (Ad, Soyadı, Görevi) : _____
Company Representative (Name, Status)

İmza (Signature) :

Tarih (Date) :

**2014/33/EU Asansör Yönetmeliği
BAŞVURU BİLGİ FORMU**



Not: Bu formu imzalayan yetkili şahıs verilen bilgilerin doğruluğunu teyit etmektedir.

Note: The signatory to this form declares the accuracy of the information provided.